

Innkalling til andelseiermøte 2021 i Bildelingen SA

Sted

Grand Hotel Terminus, Zander Kaaes gate 6, Bergen

Tidspunkt

27. mai 2021 kl 1900

Agenda

1. Konstituering: Velge ordstyrer og referent og protokollunderskrivere
 - a. Styret innstiller Steinar Utne som ordstyrer
 - b. Styret innstiller Arne Krogh Riise som referent
 - c. Forslag om 2 protokollunderskrivere fremsettes på møtet
2. Godkjenne innkalling og saksliste
3. Godkjenne styrets årsberetning
 - a. Styrets årsberetning er vedlagt (Vedlegg 1).
4. Godkjenne samvirkets regnskap for 2020
 - a. Styret innstiller på at revidert regnskap (Vedlegg 2 - regnskap , vedlegg 3 - revisjonsberetning) godkjennes
5. Godkjenne budsjett for 2021, og gjeldende utleiepriser og andelsinnskudd
 - a. Styret innstiller på at gjeldende priser godkjennes (Vedlegg 4)
 - b. Redegjørelse om budsjettet og forutsetningene fra daglig leder (Vedlegg 5)
 - c. Overordnet budsjettforslag (Vedlegg 6)
6. Godkjenne handlingsplan for 2020-2021
 - a. Styrets forslag til handlingsplan er vedlagt (Vedlegg 7)
7. Godkjenne gjeldende bilbrukskontrakt
 - a. Endringer i bilbrukskontrakten i 2019-2020 (Vedlegg 8)
 - b. Dagens bilbrukskontrakt (Vedlegg 9)
8. Forslag til endringer av vedtektene
 - a. Dagens vedtekter (Vedlegg 10)
 - b. Styrets forslag til vedtektsendringer er vedlagt (Vedlegg 11)
9. Behandle innkomne saker
 - a. Vedlegg 12
10. Velge styreleder, nestleder, styremedlemmer og valgkomite.
 - a. Innstilling fra valgkomitéen (kommer så snart den er klar)
11. Velge revisor
 - a. Innstilling fra valgkomitéen (kommer så snart den er klar)

Årsrapport for Bildeleringen SA 2020

Bideleringens virksomhet

Bideleringen skal dekke medlemmenes daglige bilbehov. En vedtatt målsetting for Bideleringen er å senke belastningen på miljøet ved å minke antall biler og bilkjøring. Forskning viser at en delebil (stasjonsbasert) er den mest effektive måten å redusere bilhold på, en delebil reduserer bilhold med mellom 30-50 prosent, og at 9 av 10 bidelere i Oslo ikke har tilgang til egen bil. Transportøkonomisk institutt anslo i 2012 at en delebil erstatter mellom 5 og 15 vanlige personbiler. Vekst i bideleringen fører således til færre biler, færre parkerte biler og mindre luftforurensning enn om medlemmene skulle hatt egne biler.

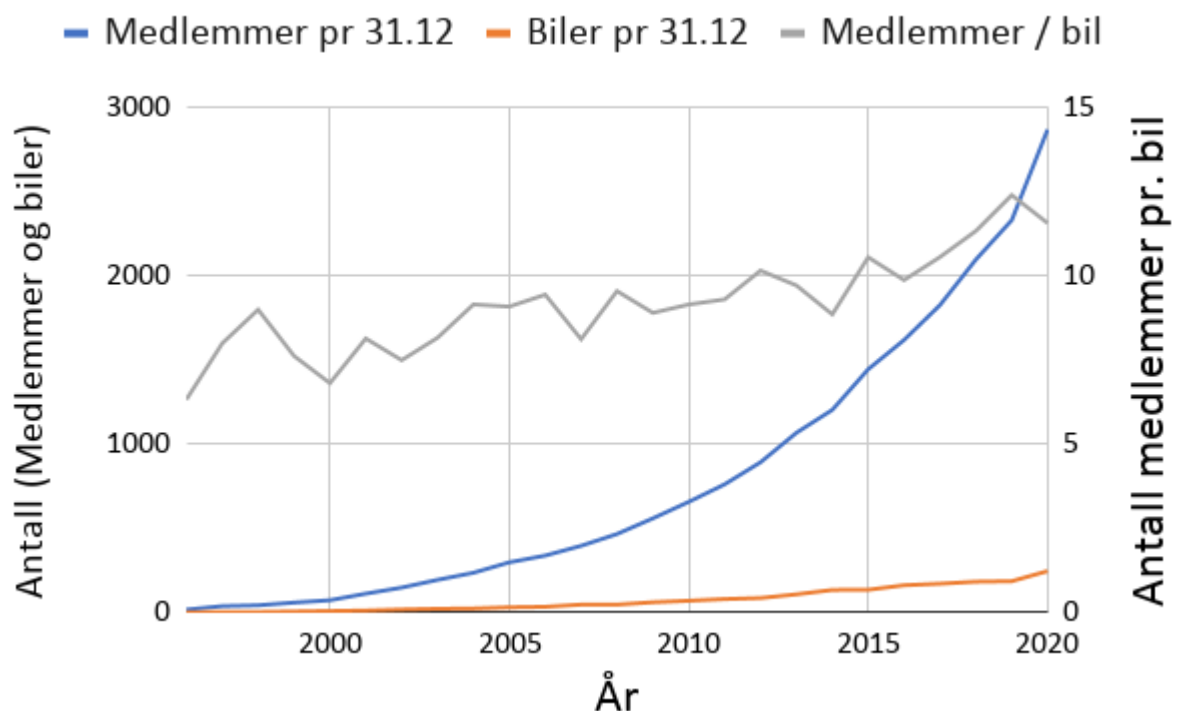


Fig. 1: Antall medlemmer og biler i Bildeleringen pr. 31.12 hvert år fra 1996. Den grå grafen, medlemmer pr bil, leses av på den høyre aksens.

Ved utgangen av 2020 hadde Bildeleringen 2869 medlemmer og 248 biler. Medlemsveksten i 2020 var på 23%. Det ble ikke gjort særlige markedsføringstiltak for å øke medlemsmassen i 2020. Corona-krisen har ført til vedvarende doblet medlems-vekstrate fra april 2020.

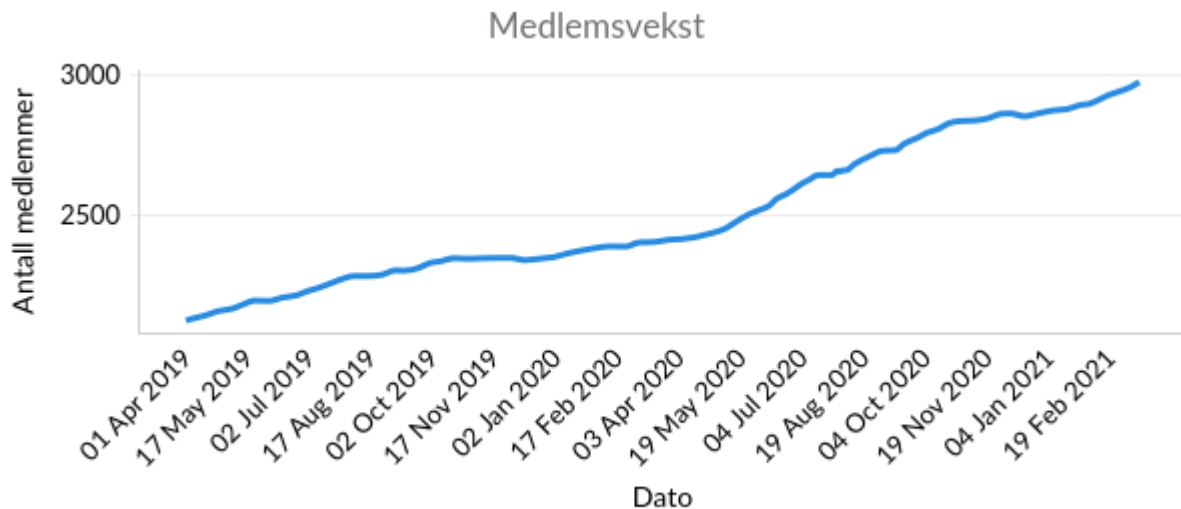


Fig. 2: Vekst fra dag til dag fra 2019. Veksten i perioden april-okt økte fra ca. 1 nytt medl./dag i 2019, til ca. 2 nye medl./dag

Bilparken

Per 31. desember 2020 hadde bildelingen 248 biler fordelt på minibiler, småbiler, elbiler, stasjonsvogner, firehjulstrekkere, 7-setere, varebiler og 9-setere. For å møte økt behov om sommeren, pleier vi øke bilparken med rundt 10-15%. I 2020 var behov for biler langt større enn det har vært tidligere, og fra mars til juni økte vi med omlag 80 biler. Til tross for den kraftige økningen i antall biler var det trolig mange medlemmer som ikke fikk dekket sitt behov for bil, sommeren 2020. Det er en utfordring å ha tilstrekkelig antall biler i høysesongene, uten at det blir overkapasitet og dårlig utnyttelsesgrad i lavsesongene.

I 2020 har vi økt mengden elbiler fra 16% til 20%. Vi prioriterer å anskaffe elbiler fremfor fossilbiler, så sant vi har lademulighet.

Tabell 1: Oversikt over biler i bilparken og priser, pr. 31.12 2020

Navn	Biltyper	Antall	Pris
Jaguar I-PACE	SUV	2	49 kr/t, 2.3 kr/km
Nissan Evalia	Stor stasjonsvogn	1	28.5 kr/t, 2.3 kr/km
Nissan Leaf	Kombi	1	20.5 kr/t, 2.3 kr/km
Nissan Leaf 2	Kombi	30	20.5 kr/t, 2.3 kr/km
Peugeot Expert 6,1 m³	Varebil	3	49 kr/t, 3.3 kr/km
Peugeot Partner 3,3 m³	Varebil	1	20.5 kr/t, 2.3 kr/km
Peugeot Partner 3,9 m³	Varebil	6	28.5 kr/t, 2.3 kr/km
Peugeot Traveller	9-seter	5	54 kr/t, 3.3 kr/km
Skoda Citigo E	Minibil	15	15 kr/t, 2.3 kr/km
Toyota Auris STV	Stasjonsvogn	29	28.5 kr/t, 2.3 kr/km
Toyota Corolla Kombi	Kombi	20	26 kr/t, 2.3 kr/km
Toyota Corolla STV	Stasjonsvogn	28	28.5 kr/t, 2.3 kr/km
Toyota Prius+	Stor stasjonsvogn	9	33 kr/t, 2.3 kr/km
Toyota Proace 6,1 m³	Varebil	11	49 kr/t, 3.3 kr/km
Toyota RAV4	SUV	7	37 kr/t, 2.3 kr/km
Toyota Yaris	Småbil	80	20.5 kr/t, 2.3 kr/km
Sum		248	

Bilplasseringer

Bildelingen fortsetter å vokse organisk ut fra Bergen sentrum. I 2020 har vi fått tildelt flere reserverte parkeringsplasser for bildelingsbiler på Møllendal, Møhlenpris, Klosteret, Sydnes, Minde og Landås. De fleste av disse plassene har semi-hurtiglader for elbil.

Ny daglig leder

Høsten 2020 startet vi prosess med å finne ny daglig leder til Bildelingen, og vi er veldig glade for at Arne Krogh Riise takket ja til stillingen, og startet den 01.01.2021. Arne har vært daglig leder og en av gründerne bak utviklingen av Sesam-løsningen, og har bred erfaring innen konsept- og produktutvikling knyttet til mobilitet og ny teknologi.

Vi takker Tori for en fantastisk innsats over 5 år, og styret har valgt å anerkjenne hennes innsats med en påskjønnelse på kr 50 000. Tori fortsetter i en ny rolle i Bildelingen, med fokus på produktutvikling, markedsutvikling og brukeropplevelser.

Prisutvikling

Prisene i 2020 ble beholdt som i 2019, bortsett fra mindre justeringer. For døgnleie ble antall timer som faktureres endret fra 14t til 12t i døgnet, som tilsvarer en prisreduksjon på timeprisen for døgnleie på ca 14%.

I midten av mars da Norge stengte ned pga. corona, falt bruken dramatisk. Perioden med lav bruk strakk seg over påsken. Styret og daglig leder ble da enige om å tilby biler til redusert pris for lengre leier for å minske inntektstapet. Disse tilbudene ble avsluttet før sommeren, da situasjonen hadde snudd, grunnet lite bruk av kollektiv transport.

Årets drift

Nøkkeltall	31.12.2020	31.12.2019
Årsresultat	1 005 714,-	1 232 515,-
Driftsinntekter	39 593 994,-	31 284 476,-
Balanse	30 691 461,-	33 347 526,-

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse regnskap, med tilhørende noter, et rett bilde av økonomien i samvirket ved utgangen av 2020. Regnskapet er gjort opp med et overskudd på kr 1 005 714,-

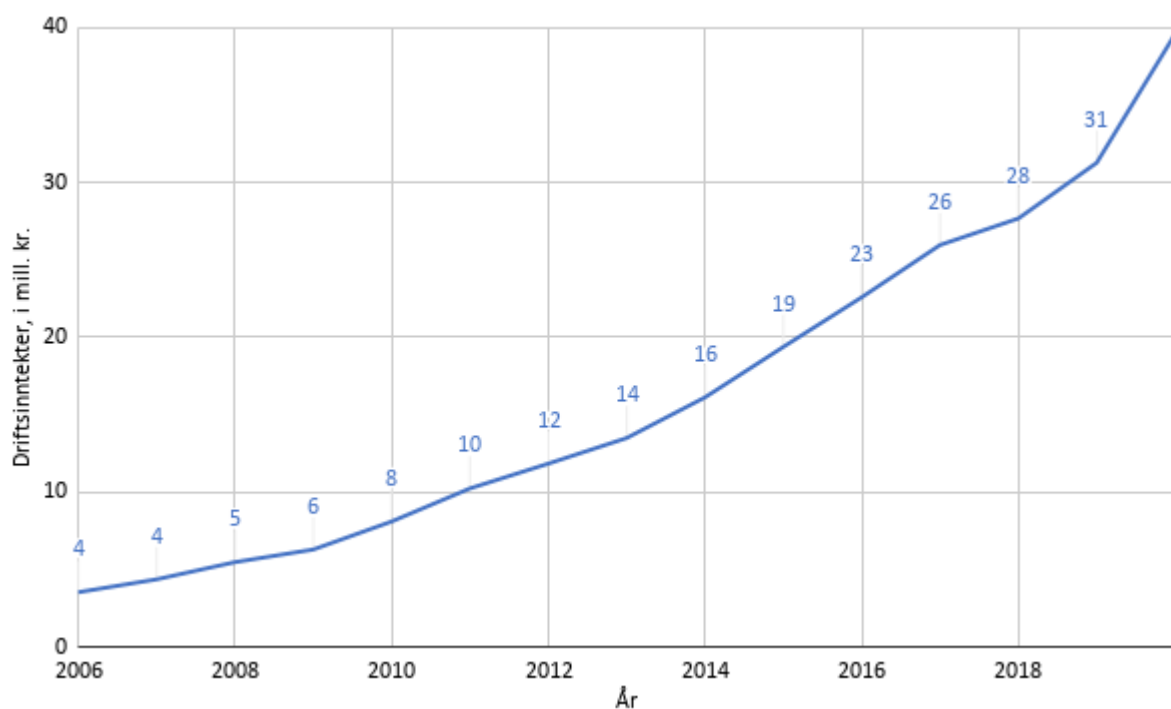


Fig. 2: Driftsinntekter i Bildeleringen fra 2006 frem til 2020.

Medlemmenes medvirkning

Vi vil takke medlemmene for innsatsen med å holde bilene rene, og for tilbakemeldinger om problemer, og gode forslag til forbedringer i våre tjenester. Har du ønsker eller forslag, send en epost til info@dele.no.

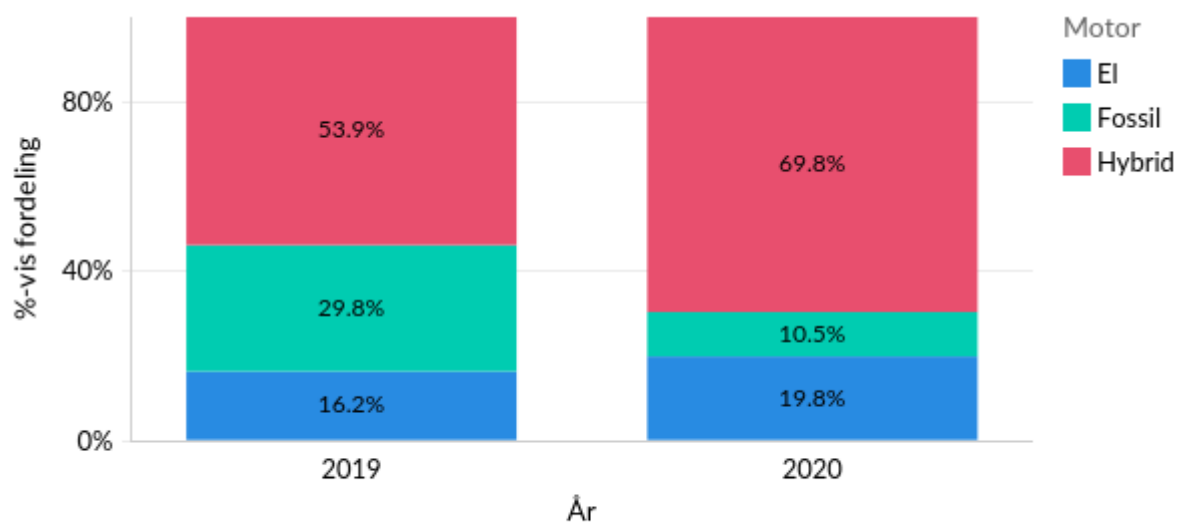
Bærekraft og miljø

Bildeleringsens formål sier blant annet: "Laget skal bidra til å redusere antall biler og bilbruk generelt i samfunnet. Laget skal i størst mulig grad ta miljøhensyn i hele sin virksomhet."

Styret er av den oppfatning at de fleste som er medlemmer av Bildeleringen, ville hatt egen bil i fravær av bildeleringen. På den måten er det en direkte, invers sammenheng mellom antall medlemmer i Bildeleringen, og antall biler i Bergen.

Bildeleringen har i tråd med formålet også økt andelen lav- og nullutslippsbiler og aktivt redusert andel fossile kjøretøy. Den største barrieren for flere elbiler er tilgang på ladeinfrastruktur. Det jobbes aktivt med kommunen og andre aktører for å sikre tilgang på lading for å kunne redusere utslippet per bil ytterligere.

Grafen nedenfor viser andelen fossil-biler, hybrid-biler og el-biler i 2019 og 2020.



Rapportering av bærekraft blir stadig viktigere, og styret og administrasjonen jobber aktivt for å bedre rapporteringen av fotavtrykket og effekten av Bildeleringsens virksomhet.

Styret og valgkomite 2020-2021

Styrets medlemmer har vært:

Jonas F Henriksen (styreleder, valgt 2020)
Svitlana Kolesnyk (nestleder, valgt 2019)
Steinar Utne (valgt 2019)
Eva Morken Endresen (valgt 2019)
Erlend Birkenes (valgt 2020)
Hilde Holdhus (vara)
Dag Nyhammer (vara)
Ingvild Fantoft Grutle (vara)

Årets valgkomite bestod av:

Ketil Lygre (leder)
Jarle Brattespe
Marita Skogan

Jonas F. Henriksen
Leder

Svitlana Kolesnyk
Nestleder

Erlend Birkenes
Styremedlem

Steinar Utne
Styremedlem

Eva M. Endresen
Styremedlem

Årsregnskap for 2020

**BILDELERINGEN SA
5068 BERGEN**

Innhold

Resultatregnskap
Balanse
Noter
Revisjonsberetning

Utarbeidet av:
View Ledger AS
Dronning Eufemias gate 16
0191 OSLO
Org.nr. 987260335

Utarbeidet med:
Total Arsoppgjør

Resultatregnskap for 2020

BILDELERINGEN SA

	Note	2020	2019
Salgsinntekt		40 273 984	31 443 574
Annen driftsinntekt		(679 990)	(159 098)
Sum driftsinntekter		39 593 994	31 284 476
Varekostnad	7, 15	(29 228 116)	(21 426 158)
Lønnskostnad	1, 2, 3, 4	(4 247 507)	(3 824 574)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	10	(2 875 496)	(2 625 255)
Annen driftskostnad	5, 6	(2 237 160)	(2 275 623)
Sum driftskostnader		(38 588 280)	(30 151 611)
Driftsresultat		1 005 714	1 132 865
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	9	158 568	243 126
Annen renteinntekt		877	4 148
Annen finansinntekt		70 952	96 630
Sum finansinntekter		230 397	343 905
Verdireduksjon av finansielle instrumenter		(10 900)	0
Annen rentekostnad		(140 902)	(239 903)
Annen finanskostnad		(14 674)	(4 351)
Sum finanskostnader		(166 476)	(244 254)
Netto finans		63 921	99 650
Ordinært resultat før skattekostnad		1 069 635	1 232 515
Ordinært resultat		1 069 635	1 232 515
Årsresultat		1 069 635	1 232 515
Overføringer			
Annen egenkapital		1 069 635	1 232 515
Sum		1 069 635	1 232 515

Balanse pr. 31. desember 2020

BILDELERINGEN SA

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	10	8 468 275	13 243 785
Sum varige driftsmidler		8 468 275	13 243 785
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	8	30 000	30 000
Lån til foretak i samme konsern	9	5 434 115	5 043 380
Andre fordringer	16	40 290	833 022
Sum finansielle anleggsmidler		5 504 405	5 906 402
Sum anleggsmidler		13 972 680	19 150 187
Omløpsmidler			
Varer		0	2 262
Sum varer		0	2 262
Fordringer			
Kundefordringer	11	3 435 373	2 701 272
Andre fordringer		3 883 920	3 678 495
Sum fordringer		7 319 293	6 379 767
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		8 586	8 474
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	12	207 100	218 000
Sum investeringer		215 686	226 474
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	9 183 802	7 588 836
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 183 802	7 588 836
Sum omløpsmidler		16 718 781	14 197 339
Sum eiendeler		30 691 461	33 347 526

Balanse pr. 31. desember 2020

BILDELERINGEN SA

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	13	1 403 947	13 983 360
Sum innskutt egenkapital		1 403 947	13 983 360
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	4 312 505	3 242 871
Sum opptjent egenkapital		4 312 505	3 242 871
Sum egenkapital	13, 14	5 716 452	17 226 231
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	17	0	7 713 997
Øvrig langsiktig gjeld	18	18 344 548	2 345 535
Sum annen langsiktig gjeld		18 344 548	10 059 532
Sum langsiktig gjeld		18 344 548	10 059 532
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		153 161	3 482 233
Skyldige offentlige avgifter		320 918	289 955
Annen kortsiktig gjeld		6 156 381	2 289 575
Sum kortsiktig gjeld		6 630 460	6 061 763
Sum gjeld		24 975 008	16 121 295
Sum egenkapital og gjeld		30 691 461	33 347 526

Bergen, den _____

Jonas Fagnastøl Henriksen
Styrets lederSvitlana Kolesnyk
NestlederSteinar Helge Utne
StyremedlemEva Morken Endresen
StyremedlemErlend Birkenes
StyremedlemArne Krogh Riise
Daglig leder

Noter 2020

BILDELERINGEN SA

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Det har blitt vurdert at foretakets virksomhet ikke er skattepliktig for hele eller deler av virksomheten. Foretaket har ikke erverv som formål, jf. Skattelovens § 2-32. Foretaket har da ikke plikt til å levere skattemelding etter skatteforvaltningsloven § 8-2 nr. 1 bokstav a.

Det er således ikke beregnet utsatt skatt, betalbar skatt eller skattekostnad for 2020 eller 2019.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2020	2019
Lønn	3 556 746	3 210 186
Arbeidsgiveravgift	490 777	471 105
Pensjonskostnader	113 566	111 586
Andre relaterte ytelser	86 418	31 698
Sum	4 247 507	3 824 575

Foretaket har sysselsatt 5 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

Note 3 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	728 591	14 572	4 392

Ledende person	Lønn	Pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse
Styret			38 800
Total ytelse til andre ledende personer	0	0	38 800

Annen godtgjørelse består av avsatt styrehonorar 2020

Note 4 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer.

Note 5 - Revisjon

	2020	2019
Revisjon	37 500	26 875
Andre tjenester	0	4 375
Sum godtgjørelse til revisor	37 500	31 250

Mer om ytelser til revisjon

Alle beløpene er inklusive mva.

Note 6 - Annen driftskostnad

I 2020 har det forekommet endringer i klassifisering mellom andre driftskostnader og varekostnader. Kostander som er omklassifisert til varekostnad er kostnader som er relatert til drift av biler som leies ut.

Note 7 - Varekostnad

Varekostnad	2020	2019
Parkering, bompenger, gebyrer	5 237 448	3 612 972
Drivstoff/renhold biler	4 050 157	3 627 440
Leasingkostnader	8 002 422	5 002 509
Skade, vedlikehold, påkost, dekkskift	6 459 440	4 699 177
Datakostnader	2 806 143	1 939 346
Forsikringer	2 596 822	2 444 647
Øvrig varekostnad	75 688	100 067
Sum	29 228 120	21 426 158

Note 8 - Investering i Datterselskap

Foretaksnavn	Foretakssted	Eierandel/ stemmeandel	Selskapets egenkapital 31. desember 2020	Selskapets resultat for 2020
Bilparaplyen AS	Bergen	100 %	316 048	271 721

Note 9 - Konsern lån annet foretak

Type	2020	2019
Bilparaplyen AS	5 434 115	5 043 380

Lånet fra Bildeleringen SA til datterselskapet, Bilparaplyen AS, er gitt for å dekke nødvendige utgifter til utvikling av bestillingssystem oppad begrenset til kr. 7 000 000.

Rentekostnader er beregnet med 3 % og utgjør kr. 158 568 i 2020.
Lånet forfaller når likviditeten i Bilparaplyen AS tilsier det.

Note 10 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Biler	Andre driftsmidler	Inventar	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	16 298 337	2 675 935	33 013	19 007 285
Tilgang i året	3 428 000	534 711	0	3 962 711
Avgang i året	9 261 817	0	0	9 261 817
Anskaffelseskost 31.12.2020	10 464 520	3 210 646	33 013	13 708 179
Akkumulert av/nedskrivning 01.01.2020	4 407 370	1 352 459	3 668	5 763 497
Årets avskrivning	1 837 068	1 027 421	11 004	2 875 493
Herunder ekstraordinær avskrivning *	0	662 315	0	662 315
Tilbakeført avskrivning	(3 399 089)	0	0	(3 399 089)
Balanseført verdi pr. 31.12.2020	7 619 170	830 765	18 340	8 468 275
Avskrivningsmetode: Lineær	7 år	8 år *	3 år	

*Andre driftsmidler har frem til 2020 hatt en avskrivningsplan på 8 år. Komponentene vil bli tatt ut av bruk og vil erstattes av nye komponenter senest ila 2022. Arbeidet med utskiftning vil starte i 2021. Avskrivningsplanen er dermed korrigert for samtlige anlegg slik at disse avskrives fullt ut ila 2021, og selskapet er ajour per 2020 iht ny avskrivningsplan. Avskrivning for 2020 har dermed økt og fremheves i notene som ekstraordinære avskrivninger.

Note 11 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2020	2019
Kundefordringer til pålydende	3 535 373	2 801 272
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(100 000)	(100 000)
Netto oppførte kundefordringer	3 435 373	2 701 272

I 2020 er det tapsført kr. 67 950 i kundefordringer.

Note 12 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 580 608. Skyldig skattetrekk er kr 173 823.

Av bankinnskudd er kr. 207 100 bundet i grunnfondsbevis.

Note 13 - Egenkapital

	Selskapskapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2020	13 983 360	3 242 871	17 226 231
Reduksjon AK/overkurs	(12 579 413)	0	(12 579 413)
Årets resultat	0	1 069 635	1 069 635
Egenkapital 31.12.2020	1 403 947	4 312 506	5 716 453

Selskapet har 2 808 medlemmer som hver har betalt inn medlemskapital på kr. 7 000, hvor kr. 500 er klassifisert som selskapskapital og kr. 6 500 er klassifisert som depositum. Samlet selskapskapital utgjør kr. 1 403 947.

I 2019 endret Bildelingen SA fordelingen ved innbetaling av medlemskapital, hvor kr. 6 000 var klassifisert som selskapskapital og kr. 1 000 var klassifisert som depositum. Dette ble ikke hensyntatt ved årsregnskapet for 2019. Korrigeringen ble foretatt i 2020 og forklarer reduksjonen i selskapskapital. Endringen ble innført ettersom innbetaling fra medlemmer ikke er bundet kapital, men skal tilbakebetales ved avslutning av medlemskapet.

Selskapet har kun én kapitalklasse. Ingen eier mer enn 1 % av kapitalen.

Medlemmer av styret eier en andel hver.

Note 14 - Fortsatt drift og hendelser etter balansedagen

Koronapandemien som inntraff i januar 2020 har på nåværende tidspunkt ikke påvirket driften og selskapets økonomiske stilling i særlig grad. Hendelsen anses ikke å ha skapt vesentlig usikkerhet om foretakets evne til fortsatt drift. Årsregnskapet er derfor avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

Note 15 - Transaksjoner med selskap i samme konsern

	2020	2019
Datakostander biler for Dele.no	2 480 429	1 518 330
Sum	2 480 429	1 518 330

Bilparaplyen AS fakturerer Bildelingen SA for lisenser for bruk av Dele.no

Note 16 - Andre fordringer

Fjorårets beløp gjeder forskuddsbetalt leasing. Bildelingen SA har i 2020 levert inn samtlige av disse bilene, og forskuddsbetalingen er nedskrevet til kr. 0 i 2020.

Note 17 - Gjeld til kredittinstitusjoner

Bildelingen har i 2020 betalt ned lånene på samtlige biler i bilparken.

Note 18 - Øvrig langsiktig gjeld

Øvrig langsiktig gjeld består av innbetalt depositum fra medlemmene.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Eva Morken Endresen**Styremedlem**

På vegne av: Bildelingen SA

Serienummer: 9578-5997-4-1954854

IP: 109.70.xxx.xxx

2021-04-27 10:54:05Z

**ERLEND BIRKENES****Styremedlem**

På vegne av: Bildelingen SA

Serienummer: 9578-5995-4-676620

IP: 195.204.xxx.xxx

2021-04-28 08:19:17Z

**Arne Krogh Riise****Daglig leder**

På vegne av: Bildelingen SA

Serienummer: 9578-5998-4-1115650

IP: 95.34.xxx.xxx

2021-04-28 10:43:25Z

**Steinar Helge Utne****Styremedlem**

På vegne av: Bildelingen SA

Serienummer: 9578-5990-4-1590309

IP: 81.191.xxx.xxx

2021-04-28 17:35:24Z

**JONAS FAGNASTØL HENRIKSEN****Styreleder**

På vegne av: Bildelingen SA

Serienummer: 9578-5990-4-2412677

IP: 129.177.xxx.xxx

2021-04-29 11:36:27Z

**SVITLANA KOLESNYK****Styremedlem**

På vegne av: Bildelingen SA

Serienummer: 9578-5993-4-4066256

IP: 95.34.xxx.xxx

2021-04-29 13:39:07Z



Penneo Dokumentnr: H5HE7-MKZPY-288CC-C7K20-S0CD0-L7APJ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Til årsmøtet i Bildeleringen SA

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Bildeleringen SAs årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 069 635. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Bergen, 29. april 2021

Bjørgvin Revisjon AS



Jarle Soldal

Statsautorisert revisor

Priser fra 1. januar 2021

Styret har vedtatt følgende priser gjeldende fra 1. januar 2021.

Km-pris	Ny pris, kr / km	Gammel pris, kr / km
Kilometerpris første 150 km	2,30	2,30
Kilometerpris første 150 km, 9-seter / stor varebil	3,30	3,30
Kilometer over 150 km	1,30	1,30
Kilometer over 150 km, 9-seter / stor varebil	2,30	2,30
Medlemsavgift månedvis blir halvårs-avgift	Ny pris, kr / 6 mnd	Gammel pris, kr / 6 mnd
Årspris fakturert pr 6 mnd	600	100
Årspris fakturert pr 6 mnd, bedrifter	1800	300
Timepris	Ny pris, kr / time	Gammel pris, kr / time
Minibil	15,00	15,00
Småbil, liten varebil	20,50	19,50
Kombi	26,00	-
Stasjonsvogn	28,50	28,50
7-seter / stor stasjonsvogn	39,00	39,00
SUV 4-hjulstrekk	37,00	41,50
Premium elbil	49,00	-
Stor varebil	49,00	49,00
9-seter	54,00	54,00
Forsikring og egenandel	Kr	Kr
Egenandel ved skade	15000	15000
Forsikring for redusert egenandel *	6 / time	6 / time
Døgn-priser	Ny regel	Gammel regel
Døgnpris slår inn ved leie av bil i over n timer innen et kalenderdøgn	12t => døgnpris	14t => døgnpris

* Ved å tegne ekstra forsikring bortfaller egenandelen ved skade.

Avbestilling og avslutning av reservasjoner

- En reservasjon kan kanselleres kostnadsfritt innen 1 time, så sant ikke reservasjonen har begynt.
- En reservasjon kan avbestilles kostnadsfritt inntil 48 timer før reservasjonen starter.
- Utover dette faktureres alle avbestillinger med 50% av timekostnaden.
- Det vil si at hvis man avbestiller en lang leie ved start av reservasjonen, faktureres man for maksimalt 28 timer, til 50% av timeprisen.
- Når bilen er returnert og man avslutter en reservasjon, frigjøres bilen til å bestilles av andre umiddelbart. Overskytende tid på reservasjonen faktureres til 50% av timekostnaden.

Bonus og gebyr

- Bonus ved vask/ støvsuging av bil innvendig og utvendig: Kr. 100,-
- Reservasjonen kan nå meget enkelt forlenges så sant ingen har bestilt bilen rett etter deg.
 - Bil leveres mer enn 5 min etter at reservasjonen er utgått: Gebyr kr. 200,-
 - Bil leveres mer enn 30 min etter at reservasjonen er utgått: Gebyr kr. 500,-
- Tatt feil bil: to biler blir utilgjengelige for andre brukere. Du må derfor betale for begge bilene. I tillegg ilegges et gebyr på kroner 500,-
- Erstatning for tapt/mistet kort kr 200,-
- Forlatt bilen i en tilstand som er til ulempe for neste bruker: Gebyr kr 500,-

Eksempler på det siste kan være at bil benyttes uten gyldig bestilling, bilen forlates med lys etc på slik at batteriet blir utladet, bilen etterlates uforholdsmessig skitten eller luktende, eller bilen forlates med mindre enn kvart tank med bensin.

Innmelding og utmelding

Beskrivelse	Pris, Kr
Andelsinnskudd (Tilbakebetales ved utmelding)	500,-
Depositum (Tilbakebetales ved utmelding)	6500,-
Medlemsavgift første 6mnd	600,-



Til Årsmøtet i Bildelingen SA

Bergen den 10. mai. 2021

Om registrering av Bildelingen SA i merverdiavgifts registeret, og budsjettet for 2021.

Bildelingen SA har i samråd med selskapets revisor besluttet å registrere selskapet i merverdiavgifts registeret fra den 1. mars 2021. Det medfører at selskapet må legge 25 % merverdiavgift på sine tjenester (utgående mva), samtidig som man får fradrag for inngående merverdiavgift. Kostnaden ved momsregistrering er anslått til å utgjøre 4 til 5 % av selskapets omsetning.

Leieprisen på bilene er ikke økt som følge av at selskapet er blitt moms pliktig. Det innebærer at man har fått økte kostnader, som foreløpig ikke er blitt videreført mot selskapets brukere. Selskapene som Bildelingen konkurrerer med, er også merverdiavgift pliktige.

På grunn av innføring av moms pr 1. mars 2021, vil budsjettet for 2021, være basert på helt andre forutsetninger enn regnskapet for 2020. En direkte sammenligning av budsjettet for 2021, og regnskapet for 2020, vil derfor ikke gi et korrekt bilde av selskapets forventede utvikling.

Momsregistrering er en kostnad for selskapet, som samtidig åpner nye markedsmuligheter. Bildelingen har startet arbeidet med å kartlegge, og jobbe mot de «nye» kommersielle markedene, og har forventninger om at dette vil gi grunnlag for ytterligere lønnsom vekst og utvikling av selskapet.

Det forventes at Bildelingens medlemmer vil kunne nyte godt av økt sambruk, uten redusert tilgang på biler, ved å rekruttere nye brukergrupper som har behov for biler på dagtid, når kapasiteten er god.

Vennlig hilsen

Arne K. Riise
Daglig leder

Budsjett for Bildelingen SA 2021

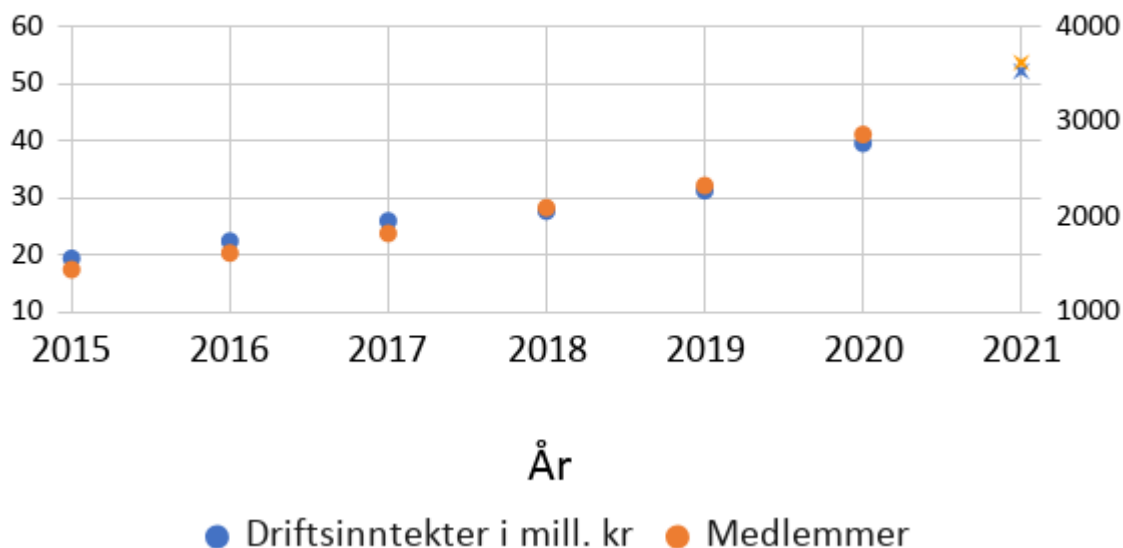
Corona-pandemien har påvirket bildelingen kraftig i 2020, og ser ut til å fortsatt påvirke tilsvarende i 2021. Medlemsvekstraten har vært betydelig høyere fra april 2020, enn den har vært tidligere. Bilene blir også brukt mer av medlemmene enn tidligere. Dette er en av faktorene som gjør at budsjetteringen har vært mer krevende enn tidligere.

Fra 1. mars 2021 ble Bildelingen registrert i merverdiregisteret. Denne endringen har ytterligere komplisert budsjetteringen.

Nedenfor er en oppsummering av våre beste estimat for budsjett i 2021, basert på forventet medlemsvekst og økte inntekter fra bedriftsmarkedet. Jan-april i 2021 er økningen i antall fakturerte timer 44% i forhold til samme periode i 2020.

Driftsinntekter og medlemmer

Tall for 2021 er fra budsjettet, og vekstprognose for medlemmer ut i fra dagens vekst



	2021 eks. mva	2021 ink. mva*	2020
Sum inntekter biler og medlemmer	- 41 802 937	- 52 253 672	- 39 593 994
Sum kostnader biler og medlemmer	32 929 430	38 411 500	38 588 280
Sum øvrige	7 959 867	8 375 357	
Sum finans	- 249 182	- 249 182	
Resultat før skatt	- 1 162 823	- 5 715 997	- 1 005 714

* For å synliggjøre konsekvensen av merverdiavgift i budsjettet for 2021 kan følgende tall være av interesse: Dersom man ser for seg 2021 budsjettet uten mva ville det gitt et

overskudd før skatt på 5.71 mNOK i dette scenarioet. Som en konsekvens av mva registrering reduseres overskuddet med 4,55 mNOK, og Bildelingen SA ender opp med et budsjettert positivt resultat før skatt på 1,16 mNOK i 2021. Dette er 82 tNOK høyere enn fjoråret (8 %).

Handlingsplan for Bildelingen 2021-2022

Bildelingen SA har i første kvartal 2021 meldt seg inn i merverdiavgiftsregisteret, blant annet for å kunne jobbe mot det kommersielle markedet, i konkurranse med øvrige aktører innen bilutleie og bildeling.

Bildelingen ser muligheter for å øke bilenes utnyttelsesgrad på dagtid, ved å gå mot bedriftsmarkedet og det kommunale markedet, som i hovedsak etterspør bilbruk på formiddagen, på hverdager. Målsettingen er å øke sambruken ved å rette seg mot brukergrupper som har supplerende bruksmønster, i forhold til hovedvekten av brukerne i Bildelingen, som nå er private brukere. På den måten ønsker man oppnå bedre sambruk, økt utnyttelsesgrad og bedre økonomi for bilene.

Det er tatt initiativ mot noen aktuelle samarbeidspartnere for å iverksette pilotprosjekter som vil kunne avdekke hvordan en slik forretningsutvikling vil kunne implementeres i eksisterende virksomhet, og om dette vil gi forventede synergieffekter, som skissert over.

Blant annet på bakgrunn av disse erfaringene, og prosjektevalueringen, vil administrasjonen, i samarbeid med styret, utarbeide en overordnet strategi- og handlingsplan for Bildelingen som vil inneholde følgende punkter:

1. Utarbeide en markedsføringsplan og eventuelt følge opp denne, for å øke synligheten til Bildelingen
 - Må inngå en gjennomgang av profilering på bilene i dette arbeidet
2. Utforske mer fleksible leieavtaler og medlemskap for bedrifter og privatmedlemmer
3. Videreutvikling av bestillingssystemet
 - Forbedre annen funksjonalitet som er viktig for medlemmene og administrasjonen
 - Jobbe for å få Trondheim Bilkollektiv med som brukere i det nye systemet
 - Utvikle en app-løsning som gir tilgang til bilene gjennom telefonen
4. Økt utleie på dagtid
 - Større fokus på bedriftsmarkedet
 - Tilby fleksible utleiemuligheter med f.eks. faste bestillinger på dagtid
 - Tilby bedrifter håndtering av egen bilflåte gjennom dele.no
5. Fortsatt fokus på kostnadskontroll for å holde prisveksten nede
6. Reservert gateparkering
 - Dialog med Bergen kommune om reservert gateparkering i nye områder
7. Øke andelen av el-biler

Endringer i Bildeleringens bilbrukskontrakt 2020 - 2021

Nedenfor er en gjennomgang av endringene i bilbrukskontrakten siden forrige andelseiermøte, og rasjonalet bak endringene.

Pkt 2 - Reservering av bil

Forenkling og i samsvar med dagens praksis:

- Gammel tekst:
 - a) Andelseier gis adgang til å reservere biler i hht gjeldende instruks.
 - b) I utgangspunktet er det "først i tid"-prinsippet som gjelder. Foran ferier og ellers når det ansees som hensiktsmessig, kan Bildeleringen likebehandle bestillinger som er gjort innen en på forhånd annonsert tidsfrist.
- Ny tekst:
Andelseier gis adgang til å reservere biler gjennom Bildeleringens bestillingssystem.

Pkt 6 - Kollisjonsskade

Klargjøring av ansvarsforhold mellom Bildeleringen og andelseier/sjåfør.

- Gammel tekst:
Eventuell kollisjonsskade skal meldes til Bildeleringen og forsikringsselskapet (ved bruk av skademelding). Tyveri, brann, hæverksskader (også tilfeller med ukjent skadevolder), personskader eller skader på dyr skal i tillegg meldes til Politiet.
- Ny tekst:
Kollisjonsskade og andre materielle skader grunnet tyveri, brann, hæverksskader eller liknende skal meldes til Bildeleringen. Eventuell kollisjonsskade meldes også til forsikringsselskapet ved bruk av skademelding.

Pkt 7 - Tekniske feil på bil

Klargjøre andelseiers ansvar og lage samsvar med gjeldende praksis.

- Gammel tekst:
Andelseier plikter å varsle Bildeleringen om skader eller tekniske feil som oppstår. Andelseier skal besørge bilen reparert og transportert tilbake til utgangstedet i samråd med Bildeleringen.
- Ny tekst:
Andelseier plikter å varsle Bildeleringen om skader eller tekniske feil som oppstår. Dersom det oppstår skade eller feil underveis i en reservasjon skal bruker, hvis Bildeleringen vurderer det nødvendig, bistå med å få brakt kjøretøy til reparasjon. Dersom annet ikke er avtalt med Bildeleringen, forblir brukeren ansvarlig for kjøretøyet inntil dette er returnert til sin faste oppstillingsplass.

Pkt 9 - Egenandelsforsikring

Presiseringer og tydeliggjøring rundt egenandelsforsikringen

- Gammel tekst:
Egenandel ved skade gjelder ikke for skader oppstått ved grov uaktsomhet, og der Bildeleringens forsikring ikke dekker skaden. I disse tilfellene er andelseier selv ansvarlig for alle utgifter på bilen, samt eventuelle erstatningskrav. Skader som regnes som grov uaktsomhet kan eksempelvis være, men er ikke begrenset til: Feilfylling av drivstoff, tilgrising av bilen innvendig, kjøring i ruspåvirket tilstand.
- Ny tekst:
Egenandelsforsikring ved skade gjelder ikke for skader oppstått ved grov uaktsomhet, og der Bildeleringens forsikring ikke dekker skaden. I disse tilfellene er andelseier selv ansvarlig for alle utgifter på bilen, samt eventuelle erstatningskrav.

Pkt 13 - Barneseter

Punkt 13 er fjernet, da det ikke lenger er barneseter i bilene. Senere punkt-nummer blir endret ihht dette.

Pkt 14 (tidligere pkt 15) - Dyretransport

- Gammel tekst:
15. Dyr kan kun transporteres i varebil eller i bur i lastedelen av biler der dyretransport er tillatt. Bestillingssystemet angir for hvilke biler dyretransport er tillatt. Andelseier er forpliktet til en forsvarlig rengjøring av bilen etter dyretransport.
- Ny tekst:
14. Dyr kan kun transporteres i varebil eller i bur i lastedelen av biler der dyretransport er tillatt. Bestillingssystemet angir for hvilke biler dyretransport er tillatt. Andelseier er forpliktet til en forsvarlig rengjøring av bilen etter dyretransport.

BILBRUKSKONTRAKT,

Bildelingen SA

(Oppdatert av Bildelingens styre den 28.04 2021)

Bilbrukskontrakten regulerer forholdet mellom andelseier / sjåfør og Bildelingen. Brudd på Bilbrukskontrakten kan føre til sanksjoner fra Bildelingen, i henhold til §11 i Bildelingens vedtekter.

RESERVASJON

1. Gyldig medlemskap gir bruksrett til Bildelingens biler.
2. Andelseier gis adgang til å reservere biler gjennom Bildelingens bestillingssystem.

Bildelingen SA
Kanalveien 107 N-5068
BERGEN

Foretaksnr: 976 543
807
Tlf: 53 69 90 10

Web:
<https://bildelingen.no>
Epost: post@dele.no

LEIEBETINGELSER

3. Bildelingen er ikke ansvarlig for økonomisk tap som følge av skade eller driftsstans.
4. Andelseier er ansvarlig for bilen og utgifter som følger bruken av denne under leietiden frem til tilbakelevering, uavhengig av hvem som disponerte bilen. Andelseier er også erstatningspliktig for påførte skader. Andelseier betaler for bilbruken i henhold til Bildelingens til enhver tid gjeldende priser.
5. Leietiden begynner til reservert tidspunkt eller fra det øyeblikk andelseier tar bilen i besittelse, avhengig av hva som skjer først. Leietiden avsluttes når bestilling er avsluttet i bestillingssystemet og bilen er levert på oppstillingsplass. Andelseier er således ansvarlig for bilen selv etter at denne er returnert til oppstillingsplass, dersom bestillingen i bestillingssystemet fremdeles løper.



6. Kollisjonsskade og andre materielle skader grunnet tyveri, brann, hæverksskader eller liknende skal meldes til Bildelingen. Eventuell kollisjonsskade meldes også til forsikringsselskapet ved bruk av skademelding.
7. Andelseier plikter å varsle Bildelingen om skader eller tekniske feil som oppstår. Dersom det oppstår skade eller feil underveis i en reservasjon skal bruker, hvis Bildelingen vurderer det nødvendig, bistå med å få brakt kjøretøy til reparasjon. Dersom annet ikke er avtalt med Bildelingen, forblir brukeren ansvarlig for kjøretøyet inntil dette er returnert til sin faste oppstillingsplass.
8. Andelseier er ansvarlig for skader som oppstår under leietiden frem til tilbakelevering, Ved brudd på den til enhver tid gjeldende bilbrukskontrakt eller trafikklovgivingen risikerer sjåfør/ andelseier direkte regress for deler av/ hele erstatningsbeløpet (se eksempel på slike vilkår i bilbrukskontraktens pkt, 9 og pkt 10). I tillegg kan tidsleie og kostnader til administrasjon/

transport kreves inn.

9. Egenandelsforsikring ved skade gjelder ikke for skader oppstått ved grov uaktsomhet, og der Bildelingens forsikring ikke dekker skaden. I disse tilfellene er andelseier selv ansvarlig for alle utgifter på bilen, samt eventuelle erstatningskrav.

10. Andelseier forplikter seg å behandle bilen på en forsvarlig måte og ikke:

- a. Benytte bilen i billøp, fartsprøver eller konkurranser.
- b. Ta bilen ut av Europa uten Bildelingens skriftlige samtykke.
- c. Benytte bilen i ulovlig øyemed.
- d. Taue andre biler.



- e. Befordre flere personer enn bilen er registrert for.
- f. Kjøre i påvirket tilstand.
- g. Forlate bilen ulåst.
- h. Røyke i bilen.
- i. Drive ervervesmessig fremleie av Bildelingens biler

Skader som skyldes bruk i strid med punktene a til i skal erstattes av andelseier.

- 11. Sjåfør/ andelseier er ansvarlig for sjekk av lys, bremseseler, dekk, lufttrykk, oljestand m.m.
- 12. Bilen returneres forsvarlig rengjort og med minst kvart tank til samme sted som den ble hentet fra. Bildelingen SA bruker kortsystem for all bilrelatert handel (drivstoff, olje, vask, spylervæske, vindusviskergummi, pærer og

tilsvarende). Utlegg til drivstoff eller andre bilrelaterte utgifter som drivstoff, olje, vask, spylervæske, vindusviskergummi og pærer refunderes av bildelingen etter dokumentasjon.

13. Dersom andelshaver / sjåfør forlater bilen i en tilstand som er til ulempe for neste bruker, kreves gebyr etter enhver tid gjeldende satser. Eksempler på dette kan være at bruker henter bilen for tidlig, returnerer bilen for sent, tar feil bil, bruker bil uten gyldig bestilling, forlater bilen med lys etc på slik at batteriet blir utladet, eller etterlater bilen uforholdsmessig skitten eller luktende.

14. Dyr kan kun transporteres i varebil eller i bur i lastedelen av biler der dyretransport er tillatt. Bestillingssystemet angir for hvilke biler dyretransport er tillatt. Andelseier er forpliktet til en forsvarlig rengjøring av bilen etter dyretransport.

VEDTEKTER

(Vedtatt på andelseiermøte 27. mai 2020)

1. ORGANISASJON

Bildelingen SA heretter kalt Bildelingen, er et bildelingslag med prinsipielt åpent medlemskap, jf §3 nedenfor. Bildelingen vil ha vekslende antall andelseiere og en vekslende andelskapital, andelseiernes ansvar er begrenset til deres innskudd. Bildelingen har forretningskontor i Bergen kommune. Bildelingen er et ikke-kommersielt foretak. Eventuelle overskudd skal tilbakeføres til driften av laget eller, etter forslag fra styret og vedtak på årsmøtet, disponeres i samsvar med forskriftene i samvirkelova § 26. Utbetalinger fastsettes på grunnlag av medlemmenes omsetning i laget foregående kalenderår.

2. FORMÅL

Bildelingens formål er så langt som mulig å dekke andelseiernes behov for bil, i form av å bruke felles biler på en rimelig måte. Laget skal bidra til å redusere antall biler og bilbruk generelt i samfunnet. Laget skal i størst mulig grad ta miljøhensyn i hele sin virksomhet.

Bildelingen kan også eie eller engasjere seg i andre aktiviteter eller anlegg som er i samsvar med dette formålet.

3. MEDLEMSKAP

3a. PRIVATMEDLEMSKAP

Medlemskap i Bildelingen er åpent for alle som er over 18 år og har gyldig førerkort for bil, og som ikke tidligere har blitt nektet forsikringsdekning for bil av et forsikringsselskap. Hver andelseier tegner en andel, men står fritt til å tegne seg for flere. Ved utmelding går andelen tilbake til Bildelingen og andelsinnskuddet tilbakebetales. Andelsinnskuddet er kr. 500. I tillegg kan det kreves et depositum for bilbruk som fastsettes av styret. Innskudd og depositum betales tilbake ved utmelding og forrentes ikke. Bildelingen kan også kreve ekspedisjonsgebyr ved inn- og utmelding og enmedlemsavgift.

Hver andel gir rett til bruk av to biler samtidig. Andelseier er ansvarlig for all bilbruk tilknyttet andelen og alle økonomiske forpliktelser som følger av denne, uavhengig av sjåfør.

3b. BEDRIFTMEDLEMSKAP

Medlemskap i Bildelingen er også åpent for bedrifter etter konkret avtale. Hver bedrift tegner en andel, men står fritt til å tegne seg for flere. Ved utmelding går andelen tilbake til Bildelingen og andelsinnskuddet tilbakebetales. Andelsinnskuddet er kr. 500. I tillegg kan det kreves et depositum for bilbruk som fastsettes av styret. Innskudd og depositum betales tilbake ved utmelding og forrentes ikke. Bildelingen kan også kreve ekspedisjonsgebyr ved inn- og utmelding og en medlemsavgift.

Hver andel gir rett til bruk av det antall biler som fastsettes av styret etter konkret vurdering. Styret kan pålegge bedriften en medlemsavgift og bestemme øvrige betingelser for bedriftsmedlemskapet. Bedriften er ansvarlig for all bilbruk tilknyttet andelen og alle økonomiske forpliktelser som følger av denne, uavhengig av sjåfør.

4. RETTIGHETER OG PLIKTER

Hver andel i Bildelingen gir andelseieren rett å bruke Bildelingens biler i henhold til gjeldende bilbrukskontrakt. Bilbrukskontrakten regulerer Bildelingens og andelseiers rettigheter og forpliktelser og kan endres av styret eller av andelseiermøtet med simpelt flertall. Styret kan ikke vedta endringer i bilbrukskontrakten som vesentlig endrer medlemmenes plikter i Bildelingen, jmfør §13 andre ledd pkt. 2-5.

Andelseier er ansvarlig for bilen og utgifter som følger bruken av denne under leietiden, uavhengig av hvem som disponerte bilen. Andelseier er også erstatningspliktig for påførte skader. Andelseier betaler for bilbruken i henhold til Bildelingens til enhver tid gjeldende priser.

5. INNKJØP, DRIFT, VEDLIKEHOLD OG FORSIKRING

Bildelingen står for innkjøp, drift, vedlikehold og forsikring av bilene.

6. REGNSKAP

Regnskapet følger kalenderåret og skal i revidert stand fremlegges andelseiermøtet til godkjenning innen 30. april hvert år. Andelseiermøtet fastsetter retningslinjer for regnskapet. Et eventuelt årsoverskudd tilbakeføres til Bildelingen, og utbetales ikke til medlemmene.

7. ANDELSEIERMØTET

Bildelingens øverste organ er andelseiermøtet. Ordinært andelseiermøte skal finne sted hvert år senest 30.april. Alle andelseiere og brukere har møterett på andelseiermøtet, med det gis kun rett til en stemme pr. andel. Andelseiermøtet skal innkalles med 14 dagers skriftlig varsel. Andelseiermøtets dokumenter gjøres tilgjengelig for medlemmene gjennom Bildelingens nettsider, senest 14 dager før andelseiermøtet. Etter å ha valgt ordstyrer og referent(er) skal andelseiermøtet behandle følgende saker:

- a. Godkjenne innkalling og saksliste.
- b. Velge to personer til å underskrive protokollen.
- c. Godkjenne styrets årsmelding og andelslagets regnskap.
- d. Godkjenne budsjett og gjeldende utleiepriser.
- e. Godkjenne gjeldende bilbrukskontrakt
- f. Behandle eventuelle innkomne saker.
- g. Velge styreleder, nestleder, styremedlemmer og valgkomite.
- h. Velge revisor.

Ekstraordinært andelseiermøte skal innkalles dersom styret, et mindretall i styret, revisor eller minimum 10% av medlemmene krever det. Dersom det ekstraordinære andelseiermøte skyldes krav fra et mindretall i styret stiller dette mindretallet sine styreplasser til disposisjon på det ekstraordinære andelseiermøte.

8. VALGKOMITE

Valgkomiteen skal bestå av 3 personer. Komiteen lager innstilling til nytt styre innen 01.04 hvert år. Valgkomiteen skal foreslå styreleder, nestleder og styremedlemmer/ varamedlemmer. I tillegg kan valgkomiteen pålegges av styret å finne egnede kandidater til andre verv.

9. STYRET

Styret skal, etter årsmøtets valg, ha minimum 3 og maksimum 9 medlemmer og minst to varamedlemmer, men aldri i partall. Begge kjønn skal være representert i styret i tråd med Samvirkelova §69, første ledd punkt 1 til 5. Minst halvparten av styrets medlemmer må være tilstede for at styret skal være vedtaksdyktig. Styremedlemmene velges for 2 år, varamedlem for 1 år. Halvparten av styrets faste medlem og alle varamedlemmer er ordinært på valg ved hvert andelseiermøte, men andelseiermøtet er ikke bundet av dette. Andelseiermøtet velger styreleder og nestleder blant styrets medlem og for et år om gangen. Styremedlemmer kan gjenvelges. Dersom styremedlem trekker seg i løpet av valgperioden, skal det avholdes suppleringsvalg ved første ordinære andelseiermøte. Den opprinnelige valgperioden gjelder

for styremedlem valgt på suppleringsvalg. Styreleder har møteplikt samt talerett og forslagsrett på andelseiermøtet, øvrige styremedlem har møte-, tale- og forslagsrett. Styret instruerer daglig leder i saker som faller utenfor dennes fullmakt og skal i tillegg:

- a. Kontrollere at daglig leder driver Bildelingens virksomhet i henhold til Bildelingens formål og etter andelseiermøtets regnskap og budsjett.
- b. Utarbeide årsmelding til andelseiermøtet, regnskap og budsjett
- c. Sette frem forslag til andelseiermøtet
- d. Godkjenne daglig leders valg av regnskapsfører
- e. Justere utleiepriser til andelseiere og kommersielle brukere midlertidig fram til neste andelseiermøte.

10.DAGLIG LEDER

Styret kan ansette en daglig leder til å forestå den daglige drift. Daglig leder har møteplikt samt talerett og forslagsrett på styremøte og andelseiermøtet. Daglig leder skal ha lagets prokura. Daglig leder rapporterer til styret ved styreleder. Styret kan vedta en egen arbeidsinstruks for daglig leder. Styret kan ved behov også bemyndige eller ansette andre personer til spesielle oppgaver vedrørende den daglige drift.

11. SANKSJONER, SUSPENSJON OG EKSKLUSJON

Andelseier kan ved klanderverdig bruk av bilene, eller ved å etterlate biler i en tilstand som er til ulempe for neste bruker, avkreves gebyr etter de til enhver tid gjeldende satser.

Andelseiere som misligholder sine forpliktelser ovenfor Bildelingen eller bryter bilbrukskontrakten, kan suspenderes av styret inntil forholdet er rettet opp i. Ved suspensjon frafaller bruksretten til Bildelingens biler og stemmerett ved andelseiermøtet. Andelseiere som misligholder sine forpliktelser over lengre tid eller skader Bildelingens virksomhet eller bilpark på en klanderverdig måte, kan ekskluderes av styret. Eventuell gjeninnmelding skal behandles av styret. Styrets eksklusjon kan ankes inn for andelseiermøtet. Eventuell anke til andelseiermøtet må fremmes innen en måned etter at eksklusjonen ble bekjentgjort. Anke til andelseiermøtet gir utsettende virkning av eksklusjonsvedtaket.

12. MOTREGNINGSRETT

I tilfelle eksklusjon har Bildelingen motregningsrett i andelseiers innskudd og depositum for alle utestående krav.

13. TVISTER

Ved tvister mellom andelseiere og Bildelingen er Bergen forliksråd / Bergen tingrett riktig verneting.

14. VEDTEKTSENDRING

Disse vedtektene kan endres ved 2/3 flertall på et andelseiermøte såfremt forslag til endringer er ført opp på innkalling til møtet og tilkjennegjort andelseierne senest 14 dager før andelseiermøtet.

Vedtektsendringer som innebærer:

1. vesentlige endringer av formålsparagrafen,
2. mer tyngende hefteregler for medlemmene,
3. skjerping i plikten til å gjøre innskudd i foretaket,
4. innføring av omsetningsplikt med foretaket eller vesentlig skjerping av slik plikt, eller
5. avgrensinger i retten til å tre ut,

Krever tilslutning fra minst fire femdelar av de avgitte stemmene. Medlemmer som har stemt imot vedtektsendringer etter punkt 1-5 har rett til å tre ut av andelslaget i tråd med reglene i Samvirkelova §54-3.

15. OPPLØSNING

Oppløsning av Bildelingen krever 2/3 flertall av alle medlemmer, eventuelt 2/3 flertall på et ordinært andelseiermøte fulgt av 2/3 flertall på et ekstraordinært andelseiermøte holdt 2-4 uker senere. Ved oppløsning skal andelslagets eiendeler realiseres og tilbakebetales medlemmene. Nettoformuen fordeles etter bruk de siste 12 måneder.

16. SIGNATUR

Styrets leder alene eller to andre styremedlemmer i fellesskap skal ha Bildelingens signatur.

Styrets forslag til vedtektsendringer

Nedenfor er forslag til vedtektsendringer som er styrebehandlet til ordinært andelseiermøte i 2021.

Justeringer av dagens formål

Bildelingens vedtekter tar i dag ikke høyde for å tilby sine tjenester til andre enn andelseierne. Det vil være hensiktsmessig for medlemmene at selskapet kan åpne opp for å tilby sine tjenester til kommuner, bedrifter og medlemmer som ikke forutsetter andelsinnskudd.

Eksisterende vedtektsfestet formål:

Bildelingens formål er så langt som mulig å dekke andelseiernes behov for bil, i form av å bruke felles biler på en rimelig måte. Laget skal bidra til å redusere antall biler og bilbruk generelt i samfunnet. Laget skal i størst mulig grad ta miljøhensyn i hele sin virksomhet.

Bidelingen kan også eie eller engasjere seg i andre aktiviteter eller anlegg som er i samsvar med dette formålet.

Forslag til nytt vedtektsfestet formål:

Bidelingen skal tilby smart og miljøvennlig deling av biler som erstatter brukernes behov for egen bil. Bidelingen skal gjennom dette bidra til et mer bærekraftig miljø, med færre biler og mindre unødvendig kjøring. Bidelingen skal i størst mulig grad ta miljøhensyn i hele sin virksomhet. Bidelingen kan også eie eller engasjere seg i andre aktiviteter, sambruks konsepter eller anlegg som er i samsvar med dette formålet.

Innkomne saker til årsmøtet

Nedenfor er innkomne saker til årsmøtet.

Forslag fra John Michal Sørensen

johnm@driftas.no

(Forslagene fra John Michal ble behandlet ved styremøte. Styrets anbefalinger er lagt ved forslagene.)

Regnskap for biler

Det er ønskelig at medlemmer får tilgang til regnskap for bilene. Dette ønsket er begrunnet i at i det siste året har Bildeleringen tatt i bruk relativt eksklusive biler, i forhold til tidligere. Disse bilene prises med samme timekost som en varebil. Dette er ikke kjent hva bilenes innkjøps-/leasingspris er. Følgelig legges ikke til grunn annen innkjøpspris enn hva som er tilgjengelig ved et kjapt søk på internett.

Jaguar I-PACE: fra/ca kr 600 000 i innkjøp. Brukspris er kr 49/time

Toyota ProAce, 6,1kbm: fra/ca kr 457 900 i innkjøp. Brukspris er kr 49/time

Toyota RAV4: fra/ca kr 450 000 i innkjøp. Brukspris er kr 37/time

Det oppleves litt uforståelig at en varebil ikke koster mindre pr. time enn Jaguar I-Pace. Og at en Rav4 er rimeligere pr. time enn en varebil. Svaret på prisingen kan være at inntektene på en varebil så lav at den må ha samme timepris som en Jaguar. Da forhold mellom kostnader og inntekter ikke er kjent stilles spørsmålet.

Forslag til årsmøtet:

I forståelse med vedtektenes punkt 2 «Bildeleringens formål er så langt som mulig å dekke andelseiernes behov for bil, i form av å bruke felles biler på en rimelig måte...» skal det ved årsavslutning legges fram regnskap for den enkelte bilgruppe/tilsvarende. Modellen Jaguar I-pace kan f.eks. være «Elektrisk stor SUV». Bilen Toyota Pro Ace, diesel kan være «Diesel stor varebil». Da blir det rimelig likt til samme inndeling som når man skal søke fram en bil etter segment på bestillingssidene.

Hensikten med forslaget er at regnskapet blir mer transparent og medlemmene vil kunne ta mer kvalifiserte valg mht. hvilke modeller av biler som medlemmene ønsker/er hensiktsmessig å tilby medlemmene. Ønsker f.eks. årsmøtet å subsidiere en modell for å ha et godt medlemstilbud vil det være et informert valg medlemmene kan ta stilling til. Tidligere ble det gitt informasjon om regnskap pr. bil. Det var da atskillig færre biler. For å kunne få rask innsikt foreslås det ikke at man må opplyse regnskap pr. bil, men pr. segment/gruppe. Dette er også i tråd med vedtektenes punkt 6, "Andelseiermøtet fastsetter retningslinjer for regnskapet."

Styret støtter ikke forslaget

Kontraforslag fra styret: Styret og administrasjonen vurderer kostnaden på bilene: Enkelte biltyper bør i utgangpunktet ikke subsidiere andre biltyper.

Innkalling og referat for årsmøter

Det savnes lett tilgjengelig arkiv for årsmøteinncalling og referat for Bildeleringens årsmøter fra våre nettsider.

Forslag til årsmøtet:

Det opprettes egen meny for årsmøteinncalling og –referat på nettside som er tilgjengelig for alle medlemmer.

Forslaget støttes av styret.

Forslag fra Sveinung Igesund

sveinung.igesund@gmail.com

(Forslaget fra Sveinung rakk ikke å behandles av styret)

1. Medlemsevaluering av bilparken:

Kan dette legges inn i bookingsystemet slik at dere får opp en løpende tilbakemelding basert på fordeler og ulemper hos hver bil?

Jeg er enig i at Leaf har i flere år vært et godt valg, men Kia og Kona hadde også gode valg med raskere lading og rekkevidde på noen og førti mil.

Noen bilprodusenter er gode på hybridbiler og andre er gode på elbiler.
Så neste forslag til årsmøtet er:

2. Skille anbud/tilbud fra leverandører på hybridbiler og elbiler.

Toyota kan levere hybridbiler i alle størrelser, men ikke elbiler.

VW-gruppen(VW/Skoda/Seat/Audi/Porsche)kan levere elbiler i flere størrelser:F.eks e-Citigo/eUP - ID.3 - ID.4/Enyaq - eTron

Disse har i tillegg lang rekkevidde og ikke minst mulighet for hurtiglading(over 100 kw).
Derfor burde en heller forhandle elbiler med en slik leverandør.